**3. Паспорта структурных элементов муниципальной программы.**

**3.1 Паспорт муниципального проекта «Педагоги и наставники»**

1. **Основные положения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Краткое наименование муниципального проекта | Педагоги и наставники | Срок реализации проекта: 01.01.2025-31.12.2030 |
| Куратор муниципального проекта | Грушко Наталья Ивановна | Заместитель главы администрации города по социальной политике |
| Руководитель муниципального проекта | Булыгин Виталий Владимирович | Начальник Управления образования администрации города Свободного |
| Администратор муниципального проекта | Федоренко Наталья Александровна | Главный специалист управления образования администрации города Свободного |
| Связь с государственными программами (комплексными программами) Российской Федерации (далее - государственные программы), Амурской области (далее -государственные программы) и с муниципальными программами города Свободного | Государственная программа  (комплексная программа)  Российской Федерации | Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» |
| Государственная программа | Развитие образования Амурской области |
| Муниципальная программа | Развитие образования города Свободного |

1. **Показатели проекта**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели проекта | Уровень показателя | Единица измерения (по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=B14FFD236067AF3E3AC8CDCF7FEBD2B8E184F69A4009D414427AE22694EF50A6632E1BE9CBC53DB1C7B9FEB940l9SDJ)) | Базовое значение | | | Период, год | | | | | | Признак возрастания/  убывания | Нарастающий итог (Да/нет) | Информационная система (источник данных) |
| значение | | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| Развитие гражданско-патриотической, социальной, общеинтеллектуальной, общекультурной, профилактической и добровольческой (волонтерской) деятельности. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Доля общеобразовательных организаций, в которых функционируют центры детских инициатив в рамках работы советников директора | Мпр | % | 25 | 2023 | | 62,5 | 75 | 75 | 87,5 | 87,5 | 87,5 | Возрастания | Нет | Нет |
| 2. | Доля общеобразовательных организаций, в которых организованы родительские чаты в рамках работы советников директора | Мпр | % | 0 | 2023 | | 62,5 | 75 | 75 | 87,5 | 87,5 | 87,5 | Возрастания | Нет | Нет |

* 1. **Прокси-показатели проекта в 2025 году (не предусмотрены)**

1. **План достижения показателей проекта в 2025 году (ежемесячные значения отсутствуют-нет возможности посчитать)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели проекта | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Плановые значения по месяцам | | | | | | | | | | | На конец 2025 года |
| янв. | фев. | март | апр. | май | июнь | июль | авг. | сен. | окт. | нояб. |
| Развитие гражданско-патриотической, социальной, общеинтеллектуальной, общекультурной, профилактической и добровольческой (волонтерской) деятельности. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Доля общеобразовательных организаций, в которых функционируют центры детских инициатив в рамках работы советников директора | Мпр | % | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 62,5 |
| 2. | Доля общеобразовательных организаций, в которых организованы родительские чаты в рамках работы советников директора | Мпр | % | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 62,5 |

1. **Мероприятия (результаты) проекта**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия (результата) | Единица измерения (по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=B14FFD236067AF3E3AC8CDCF7FEBD2B8E184F69A4009D414427AE22694EF50A6632E1BE9CBC53DB1C7B9FEB940l9SDJ)) | Базовое значение | | Период, год | | | | | | Характеристика мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Связь с показателями проекта |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| Развитие гражданско-патриотической, социальной, общеинтеллектуальной, общекультурной, профилактической и добровольческой (волонтерской) деятельности. | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях | Человек | 8 | 2023 | 8 | 8 | 9 | 9 | 9 | 9 | Выявление, поддержка и развитие способностей и талантов обучающихся; разработка предложений по внеурочной занятости обучающихся; поддержка и развитие ученического самоуправления, а также подготовка планов и программ по работе с обучающимися, находящимися в сложной жизненной ситуации; содействие в организации мероприятий творческой, спортивной, направленностей, волонтерского движения; обеспечение сотрудничества образовательной организации с детскими общественными объединениями; формирование событийного пространства образовательной организации.  Созданы центр детских инициатив – это центральное место детского объединения, штаб ребят, место встреч, сборов, рабочее место Советника директора по воспитанию. Комната создается для ребят, их комфортного и уютного пребывания в послеурочное время. Данное помещение используется для собраний совета старшеклассников, реализации мероприятий гражданско-патриотического, социального, общеинтеллектуального, общекультурного, профилактического направлений, а также добровольческая (волонтерская) деятельность.  Цель воспитательной системы школы – поэтапное создание в школе условий для развития личности ребёнка. Пробуя себя в различных направлениях воспитательной среды, дети решают такие задачи личностного развития, как: самопознание, самоопределение, самореализация, так как воспитательная среда школы затрагивает все сферы жизнедеятельности: познавательная деятельность (учёба, информация, знания);практическая деятельность (трудовое воспитание, умения, навыки);физкультурно-оздоровительная деятельность (реализация физических возможностей);культура личности (гражданско-патриотическое, правовое воспитание, познание людей, взаимодействие с ними);игровая деятельность (художественно-эстетическое воспитание, реализация творческих и природных возможностей и способностей).  Создание канала коммуникации с родительским сообществом образовательной организации; донесение информации о проводимых, в том числе советником директора по воспитанию, мероприятиях и событиях в образовательной организации; приглашение родителей и их детей к участию в федеральных и региональных акциях, конкурсах и мероприятиях, проводимых крупными общественными организациями и движениями; информирование о событиях и реализуемых проектах, связанных с системой воспитания и обучения; подготовка и обсуждение лучших практик семейного воспитания и другое.  Организация внеурочной деятельности, создание условий для реализации обучающимися своих потребностей, интересов, способностей в тех областях познавательной, социальной, культурной жизнедеятельности, которые не могут быть реализованы в процессе учебных занятий и в рамках образовательных дисциплин (количество муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих мероприятия по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими  общественными объединениями в 2023 году составило 8 учреждений). | Проведение образовательных мероприятий | Доля общеобразовательных организаций, в которых функционируют центры детских инициатив в рамках работы советников директора;  Доля общеобразовательных организаций, в которых организованы родительские чаты в рамках работы советников директора |
| 2. | Ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций субъектов Российской Федерации, г. Байконура и федеральной территории "Сириус", муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций | Человек | 8 | 2023 | 8 | 8 | 9 | 9 | 9 | 9 | Результатом предоставления иных межбюджетных трансфертов является количество выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров из расчета 5 тыс. рублей в месяц с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, а также районных коэффициентов и процентных надбавок, предоставляемых работникам образовательных организаций.  Выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров предоставляются педагогическим работникам образовательных организаций, принятых на должность "советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями". | Выплаты физическим лицам | Доля общеобразовательных организаций, в которых функционируют центры детских инициатив в рамках работы советников директора;  Доля общеобразовательных организаций, в которых организованы родительские чаты в рамках работы советников директора |
| 3. | Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования | Человек | 287 | 2023 | 289 | 289 | 289 | 289 | 289 | 289 | Стимулирования педагогических работников за качественное исполнение возложенных на них обязанностей классных руководителей. | Выплаты физическим лицам | Доля общеобразовательных организаций, в которых организованы родительские чаты в рамках работы советников директора |

1. **Финансовое обеспечение реализации проекта**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование результата и источники финансирования | Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей) | | | | | | Всего (тыс. рублей) |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| Развитие гражданско-патриотической, социальной, общеинтеллектуальной, общекультурной, профилактической и добровольческой (волонтерской) деятельности | | | | | | | |
| **Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях, всего** | **2 988,18** | **2 988,18** | **2 988,18** | **2 988,18** | **2 988,18** | **2 988,18** | **17 929,08** |
| Муниципальный бюджет (всего), из них: | 2 988,18 | 2 988,18 | 2 988,18 | 2 988,18 | 2 988,18 | 2 988,18 | 17 929,08 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Областной бюджет | 2 988,18 | 2 988,18 | 2 988,18 | 2 988,18 | 2 988,18 | 2 988,18 | 17 929,08 |
| Местный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные источники, всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций субъектов Российской Федерации, г. Байконура и федеральной территории "Сириус", муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций"** | **937,44** | **1 054,62** | **1 054,62** | **1 054,62** | **1 054,62** | **1 054,62** | **6 210,54** |
| Муниципальный бюджет (всего), из них: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Областной бюджет | 937,44 | 1 054,62 | 1 054,62 | 1 054,62 | 1 054,62 | 1 054,62 | 6 210,54 |
| Местный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные источники, всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования** | **69 370,56** | **69 370,56** | **69 370,56** | **69 370,56** | **69 370,56** | **69 370,56** | **416 223,36** |
| Муниципальный бюджет (всего), из них: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Областной бюджет | 69 370,56 | 69 370,56 | 69 370,56 | 69 370,56 | 69 370,56 | 69 370,56 | 416 223,36 |
| Местный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные источники, всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **ИТОГО ПО ПРОЕКТУ:** | **73 296,18** | **73 413,36** | **73 413,36** | **73 413,36** | **73 413,36** | **73 413,36** | **440 362,98** |

1. **План исполнения бюджета города Свободного в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации проекта в 2025 году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия (результата) | План исполнения нарастающим итогом (тыс. рублей) | | | | | | | | | | | | Всего на конец 2025 года (тыс. рублей) |
| янв. | фев. | март | апр. | май | июнь | июль | авг. | сен. | окт. | нояб. | дек. |
|  | Развитие гражданско-патриотической, социальной, общеинтеллектуальной, общекультурной, профилактической и добровольческой (волонтерской) деятельности. | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Мероприятие (результат) " Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях " | 246,42 | 492,84 | 739,25 | 985,66 | 1232,07 | 1478,48 | 1724,89 | 1971,3 | 2217,71 | 2464,12 | 2710,53 | 2956,94 | 2956,94 |
| 2. | Мероприятие (результат) «Ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций» | 87,885 | 175,77 | 263,655 | 351,54 | 439,425 | 527,31 | 615,195 | 703,08 | 790,965 | 878,85 | 966,735 | 1054,62 | 1054,62 |
| 3. | Мероприятие (результат)  «Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования» | 5780,88 | 11561,76 | 17342,64 | 23123,5 | 28904,4 | 34685,28 | 40466,16 | 46247,04 | 52027,92 | 57808,8 | 63589,7 | 69370,56 | 69370,56 |
| **ИТОГО** | | **6 115,18** | **12230,37** | **18345,545** | **24460,7** | **30575,9** | **36691,07** | **42806,25** | **48921,42** | **55036,6** | **61151,77** | **67266,9** | **73 296,18** | **73 296,18** |

Приложение №1

к паспорту муниципального проекта

«Педагоги и наставники»

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ И ОБОСНОВЫВАЮЩИЕ МАТЕРИАЛЫ**  
муниципального проекта «Педагоги и наставники»

Приложение №2

к паспорту муниципального проекта

«Педагоги и наставники»

**План реализации проекта**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Срок реализации | | Взаимосвязь | | Ответственный исполнитель | Адрес объекта (в соответствии с ФИАС) | Мощность объекта | | Объем финансового обеспечения (тыс. руб.) | Вид документа и характеристика мероприятия(результата) | Информационная система (источник данных) |
| начало | окончание | предшественники | последователи | единица измерения (по ОКЕИ) | значение |
| Развитие гражданско-патриотической, социальной, общеинтеллектуальной, общекультурной, профилактической и добровольческой (волонтерской) деятельности. | | | | | | | | | | | | |
| 1. | **Мероприятие (результат) "Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях" в 2025 году реализации** | **01.01.2025** | **31.12.2025** | **-** | **-** | **Федоренко Н.А. Консультант Управления образования администрации города Свободного.** | **X** | **X** | **X** | **2 956,94** |  | X |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.K.1 | Контрольная точка "Заключено Соглашение с министерством образования и науки Амурской области «О предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях» | Х | 01.03.2025 | - | 1.K.3  1.K.5  1.K.8  1.K.10 | Верейкина К.В. экономист МКУ «Центр по обслуживанию муниципальных образовательных организаций г. Свободного». | X | X | X | X | Соглашение. | АЦК-планирование |
| 1.K.2 | Контрольная точка "Мониторинг воспитательной среды" (1 квартал) | Х | 10.04.2025 | - | 1.K.4  1.K.7  1.K.9 | Бережная А.С. Ведущий эксперт отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан ФГБУ «Росдетцентр» | X | X | X | X | Отчет о проделанной работе советниками директора за 1 квартал | На бумажном носителе |
| 1.K.3 | Контрольная точка "Отчет о расходовании субсидий, предоставленных на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях" (1 квартал) | Х | 10.04.2025 | 1.K.1 | 1.K.5  1.K.8  1.K.10 | Давыдова М. Г. Главный бухгалтер МКУ «Центр по обслуживанию муниципальных образовательных организаций г.Свободного» | X | X | X | X | Отчет | АЦК-планирование |
| 1.K.4 | Контрольная точка "Мониторинг воспитательной среды" (2 квартал) | Х | 10.07.2025 | 1.K.2 | 1.K.7  1.K.9 | Бережная А.С. Ведущий эксперт отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан ФГБУ «Росдетцентр» | X | X | X | X | Отчет о проделанной работе советниками директора за 2 квартал | На бумажном носителе |
| 1.K.5 | Контрольная точка "Отчет о расходовании субсидий, предоставленных напроведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях" (2 квартал) | Х | 10.07.2025 | 1.K.1  1.K.3 | 1.K.8  1.K.10 | Давыдова М. Г.Главный бухгалтер МКУ «Центр по обслуживанию муниципальных образовательных организаций г.Свободного» | X | X | X | X | Отчет | АЦК-планирование |
| 1.K.6 | Контрольная точка "Утвержден план мероприятий на очередной учебный год" | Х | 01.10.2025 | - | - | Бережная А.С. Ведущий эксперт отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан ФГБУ «Росдетцентр» | X | X | X | X | План воспитательной работы на 2025-2026 учебный год | На бумажном носителе |
| 1.K.7 | Контрольная точка "Мониторинг воспитательной среды" (3 квартал) | Х | 10.10.2025 | 1.K.2  1.K.4 | 1.K.9 | Бережная А.С. Ведущий эксперт отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан ФГБУ «Росдетцентр» | X | X | X | X | Отчет о проделанной работе советниками директора за 3 квартал | На бумажном носителе |
| 1.K.8 | Контрольная точка "Отчет о расходовании субсидий, предоставленных на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях" (3 квартал) | Х | 10.10.2025 | 1.K.1  1.K.3  1.K.5 | 1.K.10 | Давыдова М. Г. Главный бухгалтер МКУ «Центр по обслуживанию муниципальных образовательных организаций г.Свободного» | X | X | X | X | Отчет | АЦК-планирование |
| 1.K.9 | Контрольная точка "Мониторинг воспитательной среды" (4 квартал) | Х | 15.01.2026 | 1.K.2  1.K.4  1.K.7 | Х | Бережная А.С. Ведущий эксперт отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан ФГБУ «Росдетцентр» | X | X | X | X | Отчет о проделанной работе советниками директора за 4 квартал | На бумажном носителе |
| 1.K.10 | Контрольная точка "Отчет о расходовании субсидий, предоставленных на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях" (4 квартал) | Х | 15.01.2026 | 1.K.1  1.K.3  1.K.5  1.K.8 | Х | Давыдова М. Г. Главный бухгалтер МКУ «Центр по обслуживанию муниципальных образовательных организаций г.Свободного» | X | X | X | X | Отчет | АЦК-планирование |
| 2. | **Мероприятие (результат) "Ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций субъектов Российской Федерации, г. Байконура и федеральной территории "Сириус", муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций"** | **01.01.2025** | **31.12.2025** | Х | Х | **Давыдова М. Г. Главный бухгалтер МКУ «Центр по обслуживанию муниципальных образовательных организаций г.Свободного»** | **Х** | **Х** | **Х** | **1054,6** | **Выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров предоставляются педагогическим работникам образовательных организаций, принятых на должность "советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями".** | **Х** |
| 2.К.1 | Контрольная точка 2.1 Предоставлен отчет о расходовании субвенций из областного бюджета (1 квартал | Х | 08.04.2025 | Х | 2.К.2 | Давыдова М. Г. Главный бухгалтер МКУ «Центр по обслуживанию муниципальных образовательных организаций г. Свободного» | Х | Х | Х | Х | Отчет | На бумажном носителе |
| 2.К.2 | Предоставлен отчет о расходовании субвенций из областного бюджета (2 квартал) | Х | 08.07.2025 | 2.К.1. | 2.К.3. | Давыдова М. Г. Главный бухгалтер МКУ «Центр по обслуживанию муниципальных образовательных организаций г. Свободного» | Х | Х | Х | Х | Отчет | На бумажном носителе |
| 2.К.3 | Контрольная точка 2.3 Предоставлен отчет о расходовании субвенций из областного бюджета (3 квартал) | Х | 08.10.2025 | 2.К.2. | 2.К.4. | Давыдова М. Г. Главный бухгалтер МКУ «Центр по обслуживанию муниципальных образовательных организаций г. Свободного» | Х | Х |  | Х | Отчет | На бумажном носителе |
| 2.К.4 | Контрольная точка 2.4 Предоставлен отчет о расходовании субвенций из областного бюджета (4 квартал) | Х | 08.01.2026 | 2.К.3. | Х | Давыдова М. Г. Главный бухгалтер МКУ «Центр по обслуживанию муниципальных образовательных организаций г. Свободного» | Х | Х |  | Х | Отчет | На бумажном носителе |
| **3.** | **Мероприятие (результат) "Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования"** | **01.01.2025** | **31.12.2025** | **-** | **-** | **Давыдова М. Г. Главный бухгалтер МКУ «Центр по обслуживанию муниципальных образовательных организаций г.Свободного»** | **Х** | **Х** | **Х** | **69 370,56** | **Выплаты ежемесячного денежного вознаграждения педагогическим работникам образовательных организаций за классное руководство** | **Х** |
| 3.К.1 | Контрольная точка 3.1 Предоставлен отчет о расходовании субвенций из областного бюджета, предоставляемых местным бюджетам на финансовое обеспечение государственного полномочия Амурской области по выплате ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организациях (1 квартал) | Х | 08.04.2025 | Х | 3.К.2. | Давыдова М. Г. Главный бухгалтер МКУ «Центр по обслуживанию муниципальных образовательных организаций г. Свободного» |  |  |  |  | Отчет | На бумажном носителе |
| 3.К.2 | Контрольная точка 3.2 Предоставлен отчет о расходовании субвенций из областного бюджета, предоставляемых местным бюджетам на финансовое обеспечение государственного полномочия Амурской области по выплате ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организациях (2 квартал) | Х | 08.07.2025 | 3.К.1. | 3.К.3. | Давыдова М. Г. Главный бухгалтер МКУ «Центр по обслуживанию муниципальных образовательных организаций г. Свободного» |  |  |  |  | Отчет | На бумажном носителе |
| 3.К.3 | Контрольная точка 3.3 Предоставлен отчет о расходовании субвенций из областного бюджета, предоставляемых местным бюджетам на финансовое обеспечение государственного полномочия Амурской области по выплате ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организациях (3 квартал) | Х | 08.10.2025 | 3.К.2. | 3.К.4. | Давыдова М. Г. Главный бухгалтер МКУ «Центр по обслуживанию муниципальных образовательных организаций г. Свободного» |  |  |  |  | Отчет | На бумажном носителе |
| 3.К.4 | Контрольная точка 3.4 Предоставлен отчет о расходовании субвенций из областного бюджета, предоставляемых местным бюджетам на финансовое обеспечение государственного полномочия Амурской области по выплате ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организациях (4 квартал) | Х | 08.01.2026 | 4.К.3. | - | Давыдова М. Г. Главный бухгалтер МКУ «Центр по обслуживанию муниципальных образовательных организаций г. Свободного» |  |  |  |  | Отчет | На бумажном носителе |